

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

VERBALE ASSEMBLEA DEI SINDACI E DI AMBITO		Prot. n.: 0007002/26 del 27/01/2026	
DISTRETTO RHODENSE			
(D.G.R.6762/2022)			
Data: 18 dicembre 2025		Orario: dalle 09.15 alle 10.30	
Sede: Sede SERCOP – Via Cornaggia, 33 - Rho			

	COMUNE	SINDACO	PRESENTE/ASSENTE
1.	ARESE	NUVOLI LUCA	Presente
2.	CORNAREDO	D'URBANO CORRADO	Presente
3.	LAINATE	LANDONIO ALBERTO	Presente
4.	PERO	ABBATE ANTONINO	Presente
5.	POGLIANO MILANESE	LAVANGA CARMINE	Presente
6.	PREGANANA	BOSANI ANGELO	Presente attraverso delega all'Assessore Roberta Borghi
7.	RHO	ORLANDI ANDREA	Presente dalle ore 10.00
8.	SETTIMO MILANESE	RUBAGOTTI FABIO	Presente attraverso delega all'Assessore Sara Pretina Santagostino
9.	VANZAGO	MUSANTE LORENZO	Presente

Agli atti, presso la S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti ed Istituzioni, sono conservati i fogli firme, attestanti la presenza dei partecipanti.

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

Ordine del giorno:

1. aggiornamento situazione scoperture Medici di Medicina Generale (MMG);
2. esame e approvazione riparto FNPS 2024 a valere sull'annualità 2025 (DGR 5176/2025);
3. esame e approvazione del Piano ANNUALE dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali (per l'anno 2026), così come previsto dal regolamento regionale n. 4/2017, art. 4, comma 4.;
4. esame e approvazione del Piano TRIENNALE dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali (triennio 2026 - 2028), così come normato dal regolamento regionale n. 4/2017, art. 3, comma 3.;
5. esame e approvazione della Carta Etica volta al contrasto del Gioco d'azzardo patologico;
6. varie ed eventuali.

Verificata la validità della seduta in base al numero dei componenti secondo le quote a ciascuno assegnate, il Sindaco Lavanga, in qualità di Vice Presidente, in assenza del Presidente, Sindaco Orlandi, procede all'apertura dei lavori e passa la parola alla Dott.ssa Coppetti di ASST Rhodense, per l'introduzione del primo punto all'Ordine del Giorno.

Punto 1)

La Dott.ssa Coppetti, Direttore del Distretto di ASST Rhodense, informa i presenti di aver trasmesso anticipatamente, come richiesto, la rilevazione aggiornata sulla situazione dei Medici di Medicina Generale. Precisa che la rilevazione ordinaria viene effettuata il 15 di ogni mese, ma che in questa occasione sono state incluse anche le cessazioni previste al 1° dicembre, al fine di disporre di un quadro aggiornato, considerata la difficoltà di reperire sostituti in un periodo particolarmente critico. Nel dettaglio, segnala la cessazione del Dott. Gualdi avvenuta il 15 dicembre e quella della Dott.ssa Miglio del 1° dicembre nel Comune di Settimo. Evidenzia come tali cessazioni rappresentino una variabile rilevante per l'organizzazione dell'assistenza.

Riferisce che, a fronte di tali criticità, è stato organizzato un Ambulatorio Medico Temporaneo con un impegno complessivo di 60 ore settimanali. L'utilizzo degli slot risulta complessivamente buono, con disponibilità di accesso generalmente nella stessa giornata o, al più tardi, il giorno successivo. Qualora dovessero emergere tempi di attesa più lunghi, verrà valutato l'incremento degli orari di apertura.

La Dott.ssa Coppetti segnala inoltre che, nel territorio dell'ASST Rhodense, solo un Medico di Medicina Generale ha recentemente accettato un incarico, nello specifico sul Comune di Bollate. Ad Arese, la Dott.ssa Cucurnia ha assunto la titolarità senza modificare l'assetto organizzativo preesistente. Sottolinea come la carenza di MMG rappresenti una criticità generalizzata su tutte le ASST.

Comunica l'attivazione delle Unità di Continuità Assistenziale (UCA), costituite da équipe medico-infermieristiche operanti a domicilio, attivabili anche tramite il numero 116117. In particolare, dal 1° dicembre è stato avviato un intervento domiciliare dedicato alle persone over 80 prive di Medico di Medicina Generale. L'attività, svolta dal lunedì al venerdì, ha consentito di prendere in carico complessivamente 60 persone. Pur riscontrando inizialmente una certa diffidenza da parte dell'utenza, l'intervento ha prodotto risultati positivi, garantendo una presa in carico continuativa e non episodica.

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

Infine, la Dott.ssa Coppetti informa che è stata avviata una manifestazione di interesse rivolta ai Medici di Medicina Generale per l'utilizzo dell'Ambulatorio Medico Territoriale all'interno delle Case di Comunità. Ad oggi sono pervenute risposte positive da parte di 13 medici. Ricorda che, con l'apertura delle Case di Comunità, sarà requisito essenziale la presenza dell'Ambulatorio Medico Territoriale attivo dalle ore 8.00 alle ore 20.00, rivolto sia ai cittadini privi di MMG sia alla popolazione generale. L'argomento verrà approfondito in successive sedi, trattandosi di un elemento strategico per il futuro assetto dell'assistenza territoriale.

Si dà atto che il Sindaco Orlandi, Presidente dell'Assemblea, è giunto alle ore 10.00; la seduta è stata comunque condotta dal Sindaco Lavanga in qualità di Vice Presidente, fino al termine della seduta.

Punto 2)

La Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott.ssa Annamaria Di Bartolo, esprime la necessità di procedere all'esame del Piano di Riparto delle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali 2024 a valere sull'esercizio 25, assegnato con Delibera della Giunta Regionale 5176 del 21/10/2025, richiamato in oggetto- Il piano di riparto presentato è stato costruito grazie al consueto contributo del Tavolo delle Politiche Sociali con il supporto Tecnico dell'ufficio di Piano.

La Responsabile dell'Ufficio di Piano, illustrando il Piano di Riparto (All.1), indica ai presenti i vincoli percentuali che sono stati rispettati in modo tale da costruire il documento secondo le indicazioni regionali e nel pieno rispetto degli indirizzi di spesa dell'Ambito territoriale Rhodense.

Segue breve discussione tra i presenti.

Al termine della discussione i presenti approvano all'unanimità:

- quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente approvazione;
- la Bozza del Piano di Riparto delle risorse a valere sul Fondo Nazionale Politiche Sociali 2024 annualità 2025 (DGR 5176/2025) (All.1);
- di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio di Piano per ogni altro adempimento necessario a rendere effettiva la decisione presa.

Punto 3)

La Dott.ssa Miriam Martello, referente di Sercop, per quanto attiene la funzione di programmazione dell'offerta abitativa di edilizia residenziale pubblica presenta il Piano Annuale dell'offerta dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali per il 2026 (All.2), elaborato sulla base delle modifiche normative ad oggi intervenute e l'offerta abitativa disponibile sul territorio rhodense.

La presentazione del Piano annuale per il 2026 è stata occasione per condividere con i presenti il cambio del target di coloro che avanzano la richiesta abitativa, ovvero un aumento di coloro che hanno un ISEE più elevato e le problematiche che i cittadini riscontrano con l'utilizzo della piattaforma.

Segue discussione tra i presenti.

Al termine della discussione, i presenti approvano all'unanimità:



Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

- quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente approvazione;
- la bozza del Piano annuale dell'Offerta dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali per l'Ambito territoriale Rhodense (Allegato 2), allegato al presente verbale che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- danno mandato alla Responsabile dell'Ufficio di Piano per gli adempimenti richiesti da Regione Lombardia in fini dell'efficacia del provvedimento.

Punto 4)

La Dott.ssa Miriam Martello (Aler Milano) illustra brevemente i contenuti del Piano triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali - Ambito Rhodense (All.3), il quale definisce il quadro ricognitivo e programmatico dell'offerta abitativa pubblica e sociale presente sul territorio dell'Ambito Rhodense.

In particolar modo, segnala la Dottoressa, il Piano Triennale dell'Offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali, determina il fabbisogno abitativo primario da soddisfare e definisce la consistenza del patrimonio immobiliare destinato ai servizi abitativi pubblici e sociali, va ad individuare le strategie e gli obiettivi di sviluppo dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali e a definire le linee d'azione per il contenimento del disagio abitativo e per il contrasto dell'emergenza abitativa.

Segue discussione tra i presenti.

Al termine della discussione, i presenti approvano all'unanimità:

- quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente approvazione;
- la bozza del Piano triennale dell'Offerta dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali per l'Ambito territoriale Rhodense (Allegato 3), allegato al presente verbale che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- danno mandato al responsabile dell'ufficio di piano per gli adempimenti richiesti da Regione Lombardia in fini dell'efficacia del provvedimento.

Punto 5)

La Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott.ssa Annamaria Di Bartolo, ha introdotto l'ultimo punto all'Ordine del Giorno, evidenziando come l'approvazione della Carta Etica sia stata fortemente sostenuta anche dal Collegio dei Sindaci dell'ATS Milano Città Metropolitana nella seduta del 26 giugno 2025. In tale occasione, i Sindaci sono stati invitati ad adottare un modello condiviso di Carta Etica da sottoscrivere a livello di Ambito territoriale, con l'obiettivo di fornire un segnale unitario e rafforzare la collaborazione istituzionale su un problema sociale e sanitario in costante crescita.

Al fine di giungere alla sottoscrizione della Carta Etica, è stato redatto e presentato durante l'Assemblea il *Programma di contrasto al gioco d'azzardo patologico*, inteso come strumento di indirizzo e proposta finalizzato all'individuazione di azioni sostenibili, iniziative integrate e concrete.

All'interno del Programma, in riferimento all'ultimo obiettivo individuato, "sensibilizzare e promuovere", è stato allegato e presentato dalla Responsabile dell'Ufficio di Piano il Progetto Sportello, fortemente promosso dall'Amministrazione comunale di Rho, che da anni è impegnata nella diffusione di una cultura della legalità e

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

del benessere collettivo e personale all'interno di un contesto solidale. Il Progetto Sportello ha come finalità l'erogazione di un servizio gratuito, realizzato attraverso uno "sportello diffuso", gestito mediante una progettazione partecipata che coinvolge Sercop, il Comune di Rho, il Terzo Settore, ATS Milano e ASST Rhodense. Ciascun soggetto partecipa con ruoli e compiti specifici, condividendo obiettivi comuni. La Dott.ssa Di Bartolo ha inoltre illustrato gli oneri economici del progetto, per i quali si richiederà un contributo ad ATS Città Metropolitana di Milano. La durata del progetto è prevista per un anno.

Segue breve discussione tra i presenti.

Al termine della discussione i presenti approvano all'unanimità:

- quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente approvazione;
- la Bozza della Carta Etica (All.4) e i suoi allegati che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- danno mandato al Responsabile dell'Ufficio di Piano per ogni altro adempimento necessario a rendere effettiva la decisione presa.

L'Assemblea si conclude alle ore 10.30.

Allegati:

- ✓ all.1;
- ✓ all.2;
- ✓ all.3;
- ✓ all.4;
- ✓ all.5.



Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

Vice Presidente dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Rhodense
Sindaco Carmine Lavanga*

SER.CO.P
La Responsabile dell'Ufficio di Piano
e segretaria verbalizzante
Anna Maria Di Bartolo**

Direttore Distretto Rhodense
Daniela Coppetti*

Il Funzionario Verbalizzante
Responsabile S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale
Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni
Pier Paolo Balzamo*

* Verbale firmato digitalmente

**Verbale firmato con firma olografa